

# NOTAT

---

Til: Programstyret for forskerutdanning

Fra: Prodekan forskerutdanning

---

## Retningslinjer for eksterne disputaser ved Det helsevitenskapelige fakultet

### Formål

Normalordningen er at disputaser holdes på campus Tromsø eller campus Finnmark. Det helsevitenskapelige fakultet har imidlertid åpnet for muligheten for å avholde disputas også utenfor campus. En slik ordning kan i noen tilfeller lette den praktiske gjennomføringen av disputaser. Den kan også bidra til å profilere universitetet og fakultetet, eller til å initiere eller styrke forskningssamarbeid med en ekstern institusjon.

### Retningslinjer

Søknad om å avholde ekstern disputas vurderes etter følgende retningslinjer:

#### 1. Disputasstedet

Aktuelle disputassteder er kun en forskningsinstitusjon eller en klinisk enhet, som også driver forskning og der ansatte har forskerkompetanse. Det er ikke anledning til å avholde disputas ved andre universiteter med mindre dette uttrykkelig er avtalt og godkjent av det aktuelle universitets ledelse. Den eksterne institusjonens ledelse må bekrefte at institusjonen har lokaler og nødvendig utstyr for å kunne avvikle disputas på en verdig og effektiv måte samt at en navngitt person er utpekt som lokal kontaktperson med ansvar for den praktiske gjennomføring av disputasen.

#### 2. Forankring

Den kliniske enhet eller forskningsinstitusjon skal både ha en konkret, spesifikk og en formell tilknytning til den avhandlingen som søkes eksternt forsvart for doktorgraden.

Den formelle tilknytningen skal fremkomme ved at en av kandidatens formelt oppnevnte veiledere er ansatt ved den eksterne institusjonen, og at tilknytningen fremkommer i form av medforfatterskap eller andre indikasjoner på samarbeid skriftliggjort i sammendrag eller enkeltartikler. Den konkrete og spesifikke tilknytning skal også fremkomme ved at den eksterne institusjonen skal ha bidratt til avhandlingen i form av innhenting eller bearbeiding av forskningsdata.

Ut fra pkt 1-2 er en kandidats alminnelige arbeidstakerforhold til en institusjon ikke

tilstrekkelig for at denne institusjonen skal kunne være disputassted.

### **3. Økonomi**

Den eksterne institusjonens ledelse skal skriftlig bekrefte at institusjonen påtar seg alle ekstra økonomiske utgifter som ekstern disputas medfører i form av reise/oppholdsutgifter for disputasleder og 3. komitémedlem.

### **4. Formidling**

Eksterne disputassteder eller lokale media vil kunne se en ekstern disputas som en profilerings- eller nyhetssak. I slike tilfeller må den eksterne institusjonen være innstilt på at også UiT ser sitt formidlingsbehov, og at dette ivaretas. Det optimale er at den eksterne institusjonen, kandidaten og Seksjon for formidlingstjenester ved Helsefak i fellesskap utarbeider en plan for formidling.

### **Søknad**

Det er kandidaten selv som fremmer søknad om ekstern disputas. Med søknaden skal det følge en skriftlig anbefaling fra kandidatens forskningsgruppeleder, fra instituttleder der kandidaten er ansatt eller forankret, samt fra administrativ ledelse i den eksterne institusjonen.

Søknaden må også redegjøre for hva den eksterne institusjonen og det aktuelle institutt på Helsefak har avtalt med hensyn til reise/oppholdsutgifter til kandidatens veiledere. Søknaden må være begrunnet med bakgrunn i pkt 1 og 2 ovenfor.

Søknaden stiles til Seksjon for forskningstjenester snarest mulig og senest umiddelbart etter at avhandlingen er godkjent for offentlig forsvar. Der det er tvil om søknad oppfyller retningslinjene videresendes saken til prodekan forskerutdanning for endelig vedtak.

Jan H. Rosenvinge  
Prodekan forskerutdanning