

Utenlandsstipend for ph.d.-stipendiater ved Fakultet for naturvitenskap og teknologi

Orientering om støtteordningen

Støtteordningen gjelder for utenlandsopphold av 2 - 6 måneders varighet (ref. sak NTF-FU 50-17 22.05.2017). Støtte tildeles kun for ett utenlandsopphold i løpet av doktorgradsstudiet. Det tildeles ikke støtte til hjemreise i løpet av utenlandsoppholdet.

Stipendet har samme satser som det som gjelder for forskningstermin for fast vitenskapelig ansatte.

Det månedlige støttebeløpet skal dekke etablerings- og merutgifter ved opphold i utlandet.

Det må framkomme om det er søkt om midler fra eksterne kilder eller om annums-/prosjektmidler knyttes til utenlandsoppholdet

Hvem kan søke

Stipendet er forbeholdt ph.d.-studenter i realfag som er tilsatt som universitetsstipendiater ved UiT og doktorgradsstudenter finansiert av kilder som ikke gir støtte til utenlandsopphold. Støtteordningen gjelder ikke for stipendiater med finansiering fra NFR eller med annen ekstern finansiering. Ordningen gjelder for doktorgradsstudenter i sitt andre eller tredje studieår.

Anbefaling fra instituttet

Siden alle universitetsstipendiater har undervisningsplikt må instituttet varsles i god tid om planlagte utenlandsopphold.

Søknadskjemaet skal signeres av instituttleder. Skjema uten signatur vil bli returnert.

Følgende dokumentasjon kreves vedlagt søknaden

- *Formål med utenlandsoppholdet og relevans for doktorgradsprosjektet*

Søknaden må angi en klar faglig begrunnelse for utenlandsoppholdet og hvordan dette skal innpasses i arbeidet med avhandlingen. Søknaden må inneholde en plan for utenlandsoppholdet, med tidsangivelser.

- *Anbefaling fra veileder*
Faglig vurdering av nytteverdien av utenlandsoppholdet for søkeren. Kandidatens progresjon vurderes i forhold til ønsket om utenlandsopphold. Det må klargjøres hvilken relevans oppholdet har for forskningsprosjektet. Valget av vertsinstitusjon/fagmiljø begrunnes.
- *Invitasjon fra det utenlandske lærestedet/forskningsmiljøet*

Kriterier for rangering av søkerne

1. Utenlandsoppholdet gjennomføres i andre eller tredje studieår
2. Veileders faglige vurdering for betydningen av utenlandsoppholdet har avgjørende betydning. Veileders vurdering av hvordan framdriften i studiet passer sammen med et utenlandsopphold skal tas hensyn til
3. Søkerens progresjon i forhold til planen for studiet skal vektlegges
4. Planer for samarbeid med vertsinstitusjonen

Rapportering

Etter gjennomført utenlandsopphold skal det sendes inn en kortfattet rapport om oppholdet (1-2 sider). Rapporten skal informere om det faglige utbyttet av utenlandsoppholdet. I tillegg skal det informeres om videre samarbeid med vertsinstitusjonen. Rapporten sendes til fakultetet etter endt utenlandsopphold.