

Vi ønsker alle nye barnehagelærerstudenter velkommen til studiestart. Barnehagelærerutdanningen (BLU) ligger under [Institutt for lærerutdanning og pedagogikk](#) (ILP), som igjen tilhører Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL).

## PROGRAM FOR OPPSTARTSDAGER høst 2019:

(med forbehold om endringer)

### MANDAG 12. AUGUST (Campus Breivika)

11.00-12.00 Offisiell semesteråpning for alle nye studenter

*Sted: utendørs i Labyrinten. [Se mer info her](#)*

13.15-14.45 Velkomstmøte studenter på [HSL – fakultetet](#)

*Sted: Teorifaghus 1, [Auditorium 1](#) (1.820)*

DebutUKA sine faddere vil hjelpe de nye studentene med å finne frem til sine fakultet og velkomstmøtene som skal arrangeres der.

[Mer om offisiell semesterstart finner du her](#)

### TIRSDAG 13. AUGUST (Campus Mellomvegen 110)

09.00 – 10.00 Mottak og registrering av oppmøtte

*Sted: utenfor gymsalen*

10.00-11.00 Velkomstmøte for nye studenter på Mellomveien

*Sted: gymsalen.*

Felles for barnehagelærerutdanning, samlingsbasert barnehagelærerutdanning og grunnskolelærerutdanning. Velkomsttaler og musikalske innslag.

11.00 – 12.00 Semesterregistreringshjelp

Studiekonsulentene på utdanningen står klare til å hjelpe de som ikke har fått fullført semesterregistreringen (*Sted: Kontor C.220*)

## ONSDAG 14. AUGUST (Campus Mellomvegen 110)

08.15 Undervisning er i gang!

*Se timeplan her:*

[http://timeplan.uit.no/emne\\_timeplan.php?sem=19h&module%5B%5D=BLU-1014-1&module%5B%5D=BLU-1012-1&module%5B%5D=BLU-1015-1&week=25-50](http://timeplan.uit.no/emne_timeplan.php?sem=19h&module%5B%5D=BLU-1014-1&module%5B%5D=BLU-1012-1&module%5B%5D=BLU-1015-1&week=25-50)

Resten av uka er også satt av til undervisning, se timeplan.

**Viktig informasjon til deg som ny student finner du på sidene som følger under.**

Legg spesielt merke til det som omhandler praksis og frister knyttet til dette (politiattest, søknad om tilrettelegging i praksis)

Studentene har også en egen fadderordning og oppstartsarrangement som kan være nyttig å sette seg inn i. Les mer her om [DebutUKA](#).

*Velkommen til studiestart!*

Hilsen

[Helge Habbestad](#)

studieleder Barnehagelærerutdanningen

UiT Norges arktiske universitet

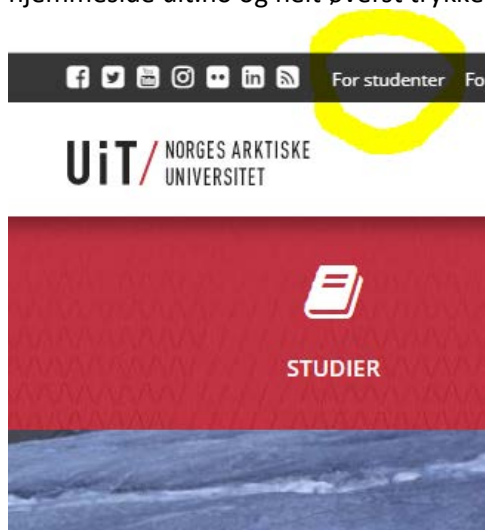
# Informasjon til studenter på Barnehagelærerutdanning

Velkommen til Barnehagelærerutdanningen i Tromsø!

Overgangen til høyere utdanning kan være utfordrende for mange, spesielt med tanke på krav om mer ansvar på seg selv for å komme gjennom utdanningen. Derfor har vi samlet nyttig informasjon her slik at dere kan ha det som et oppslagsverk gjennom studietiden. Det er mange viktige frister å ta hensyn til (og som du som student har ansvar for å vite om), derfor er flere tatt med her. Vi understreker at listen ikke er komplett da flere frister settes av faglig ansvarlige i de ulike emnene. Om det er informasjon dere ikke kan finne her kan dere gjerne ta kontakt med oss!

## Praktisk informasjon

Det meste du vil trenge av denne type informasjon finner du ved å gå inn på universitetets hjemmeside [uit.no](http://uit.no) og helt øverst trykke på «For studenter»:



Ved å trykke deg videre fra menyen som dukker opp vil du kunne navigere deg frem til det du ønsker mer informasjon om. Vi anbefaler deg som er fersk student å ta i bruk «Sjekkliste nye studenter». Der finner du informasjon om blant annet semesterregistrering, studentbevis, studentkort, parkering, mm.

Du kan også navigere deg til annen nyttig informasjon som Orakelet (IT-tjenester), Bibliotek og Canvas (læringsplattform).

Det vil holdes kurs om IT og bibliotek-tjenester på campus Mellomvegen tirsdag i uke 34. Der vil du få opplæring i studentmail og ulike applikasjoner som er relevant for deg i studietiden, samt informasjon om bibliotekets utlånstjenester m.m. Som student kan du f.eks. laste ned en mengde gratis programvare!

## Årsplan

Årsplan for instituttet finner du på [denne](#) siden i høyre menyen (bla litt ned og finn riktig år). Dette gir en oversikt over når det er eksamensperioder, praksisopplæring og samlinger (om du er student på samlingsbasert utdanning).

## Timeplan

Her kan du selv søke opp emner, rom eller faglærere etter behov: <http://timeplan.uit.no/>  
(Sjekk at du er på rett år og semester øverst til høyre!)

## Canvas

Canvas er læringsplattformen ved UiT, og det er her du vil finne fortløpende informasjon fra administrasjon og faglærere. Hvert emne har sitt eget område hvor du vil finne fagstoff, forelesninger og hvor du skal levere dine arbeidskrav. I tillegg er det et kullrom for hvert kull hvor informasjon fra ledelse og administrasjon vil publiseres. Vi anbefaler deg å laste ned applikasjonen på nettbrett/mobil og ha på varsler slik at du ikke går glipp av viktig informasjon.

## Studieplan

Det finnes en overordnet plan for studiet som heter studieplan. Studieplanen har også en praksisdell som gir overordnede føringer for praksisopplæringen. Du som student er ansvarlig for å sette deg inn i bestemmelsene her, i tillegg til emnebeskrivelser for dine emner (som du også finner i studieplanen). Studieplanen er tilgjengelig i Canvas og på studieprogrammets hjemmeside på uit.no. Emnebeskrivelse kan du også finne ved å søke i studiekatalogen på uit.no, men husk å sjekke at du søker opp riktig semester (se øverst til venstre på siden du har søkt opp).

## Studentsamskipnaden

[Her](#) finner du nettsidene til studentsamskipnaden avd. Tromsø. Har du spørsmål om studentbolig, studentbarnehage, treningstilbud, helsetilbud, kantine og lignende finner du svar her eller ved å ta direkte kontakt med dem.

Vi ønsker å trekke frem Studentrådgivninga som står klar til å hjelpe deg om livet er eller blir vanskelig i studietiden. Tilbudet er gratis og er et lavterskeltilbud. Som de selv skriver på sine nettsider: «Ta kontakt tidlig. Ikke vent til problemene blir større.»

## Årshjul studenter

Studenter har mange frister å forholde seg til og vi har samlet de viktigste her. Du er selv ansvarlig for å følge med på disse.

<b>Oppgave:</b>	<b>Frist:</b>	<b>Ved problemer kontakt:</b>
Levere politiattest (førsteårsstudenter)	Ved studiestart (aller senest 15.september)	praksiskonsulent
Betale semesteravgift og fullføre semesterregistrering	1.september	studiekonsulent
Søke om tilrettelegging eksamen (høst)	1.september	studiekonsulent
Søke om fordypningsemne til 5. semester	Oktober 3. semester (høst 2. studieår)	studiekonsulent
Betale semesteravgift og fullføre semesterregistrering	1.februar	studiekonsulent
Søke om tilrettelegging eksamen (vår)	1.februar	studiekonsulent
Søke om utveksling 5. semester	15. februar (2. studieår)	studiekonsulent
Søke om utveksling praksis 4. semester	1.april (1. studieår)	praksiskonsulent

Søke om tilpassing praksis	1.april (1.september førsteårsstudenter)	praksiskonsulent
----------------------------	---	------------------

## Praksisinformasjon

Hva en student skal gjøre i praksis fremgår i hovedsak av innhold og arbeidskrav i emnebeskrivelsen for hvert emne. I tillegg er det som nevnt en del av studieplanen overordnede regler for praksis. I tillegg er det utfyllende regler i praksishåndboken. Alle dokumenter og mer informasjon om praksis finner dere på [denne siden](#).

Det er praksiskonsulent ved ILP som avtaler praksis for hver enkelt student i praksisbarnehager UiT har avtaler med, du skal altså ikke ordne dette selv. Noen studenter vil ha behov for å søke om tilrettelegging av praksis. Grunnlag for å søke og digitalt søknadsskjema finner du [her](#), og du kan begynne å søke allerede nå!

### Politiattest (Barneomsorgsattest):

Studenter som kommer i kontakt med barnehagebarn i praksisopplæring skal legge fram attest fra politiet.

Kravet om Barneomsorgsattest omfatter flere overtredelser i straffeloven; sedelighetsforbrytelser, grove voldsforbrytelser eller straffbare forhold vedrørende besittelse og bruk eller omsetning av narkotiske stoffer eller medikamenter. [Politiregisterlovens § 39](#) er gjeldende for utdanningene gjennom Forskrift om opptak til høyere utdanning, [Kap. 6 - Politiattest ved opptak til høyere utdanning](#) (§§ 6-1 – 6-10) – og Universitets- og høyskoleloven, Kap. 4 - Studentenes rettigheter og plikter, [§ 4-9, 2](#)).

Informasjon om bestilling finner du [her](#) (husk å legg ved opptaksbrev fra Samordna opptak eller ta kontakt med studiekonsulent på utdanningen for å få bekreftelse på studieplass).

Attesten må ha riktig hjemmel i henhold til § 39 og kan ikke være eldre enn tre måneder. Formål når du bestiller attest må være utdanning.

Det er lang behandlingstid hos politiet ved studiestart – vær derfor tidlig ute! Siste frist for å levere attesten er 15. september (i henhold til bestemmelser i studieplanen). Dersom du ikke har levert attest til da risikerer du å miste din studieplass. Attest sendes digitalt til [frank.o.olsen@uit.no](mailto:frank.o.olsen@uit.no) eller leveres fysisk i posthylle til Frank Otto Olsen (posthyller finner du i samme gang som studiekonsulentene har kontor).

## Fraværsreglement

Som det står i emnebeskrivelsen kreves det tilstedeværelse på minimum 70 % i hvert av emnene. Årsaken til at det ikke står 100 % er at vi vet at dere kan bli syke selv, ha barn som blir syke, har behov for å delta på foreldresamtaler, delta i begravelser e.l. Dersom dere får mer enn 30 % fravær betyr det i prinsippet at dere mister retten til å ta eksamen i emnet. Det anbefales derfor ikke å ta ut denne tiden som fri når det passer, for plutselig blir dere faktisk syke og da kan det føre til at dere blir forsinket i studiet.

Det føres fravær i all undervisning og dersom det oppdages at det pågår forfalskning av signaturer (at man signerer for personer som ikke er tilstede) regnes dette som dokumentforfalskning.

Det er dessverre ikke tillatt å ha barn med inn i undervisningen.

## Arbeidskravreglement

Hva skjer når du har brukt opp alle forsøk på å bestå arbeidskrav? Har du brukt opp alle tre forsøkene dine på arbeidskrav i et emne? (jamfør rutinebeskrivelse for arbeidskrav i Canvas). Da er siste utvei å søke om å få ett ekstra forsøk. Det samme om du ikke var tilstede på praktisk gjennomføring av arbeidskrav (f.eks. estetisk prosjekt, førstehjelpskurs). Saken vil da behandles av studieledelse. Søknaden skal være kort men inneholde begrunnelse for hvorfor du ikke har fått bestått på tidligere forsøk, gjerne med dokumentasjon vedlagt dersom årsak er sykdom e.l. Du må også oppgi om du har ventet med å levere til siste forsøk, ikke har levert i det hele tatt enda, eller om du har forsøkt ditt beste på alle tre tidligere innleveringsmuligheter. For å ikke bli hengende etter bør du sende søknad så snart som mulig etter du er gjort kjent med at du har brukt opp dine forsøk. Om det nærmer seg eksamen bør du søke samme dag. Søknad sendes til din studiekonsulent.

## Skikkethetsvurdering

Løpende vurdering av dere som studenter vil foregå gjennom hele studiet og skal inngå i en helhetsvurdering av deres faglige og personlige forutsetninger for å kunne fungere som barnehagelærer. En student som utgjør en mulig fare for barnehagebarns liv, fysiske og psykiske helse, rettigheter og sikkerhet, er ikke skikket for yrket. Både medstudenter, praksislærere, faglærere eller andre som opplever at det er tvil om en student er skikket til yrket som barnehagelærer kan levere tvilmelding. Les mer om dette [her](#).

## Kontaktpersoner

[Studieleder Helge Habbestad](#)

[Praksiskonsulent Ole Martin Kanck](#)

Studiekonsulent for studenter på **samlingsbasert** utdanning [Silje Rossvoll Kvande](#)

Studiekonsulent for studenter på **ordinær** utdanning [Renate Walberg](#)

**Velkommen til oss!**