

## Praktikantstilling hos NORA

Nordisk Atlantsamarbejde (NORA) søger studerende til praktikantstilling ved hovedsekretariatet i Tórshavn, Færøerne

NORA er en mellemstatslig organisation under Nordisk Ministerråds regionalpolitiske samarbejdsprogram. NORA skal bidrage til at styrke samarbejdet i regionen for at gøre Nordatlanten til en kraftfuld nordisk region, kendetegnet ved en stærk, bæredygtig økonomisk udvikling. Det sker bl.a. ved at styrke samarbejdet mellem erhvervsvirksomheder og forsknings- og udviklingsorganisationer på tværs af landegrænserne.

Nordisk Atlantsamarbejde, NORA, omfatter Grønland, Island, Færøerne og Kystnorge.

### Arbejdsopgaver

- Inddragelse i sekretariatets daglige arbejde med bl.a. projekter og netværksarbejde i det nordatlantiske område.
- Stillingen berører et bredt spektrum af opgaver, herunder research og projektvurdering.

### Sigtet med praktikopholdet

Der er tale om uddannelsespraktik. Praktikopholdet skal bidrage til din uddannelse og vil blive tilrettelagt på en måde, der vil kunne sikre meritoverførsel, hvis dit studiested tillader det.

### Forventninger til praktikanten

Du bør have en bachelorgrad fra en højere uddannelse og have flair for informationsindsamling/præsentation. Du skal have gode kundskaber i et af de skandinaviske sprog. Desuden er det en fordel med gode engelskkundskaber.

### Vi tilbyder

Vi tilbyder et halvt år med spændende og udfordrende opgaver løst i en international atmosfære. Fleksibel arbejdstid, gode muligheder for faglig og personlig udvikling samt gode muligheder for indflydelse og ansvar er en del af vores personalepolitik

Praktikopholdet er ulønnet, men du får et månedligt tilskud på DKK 4000 til kost og logi. Ud- og hjemrejse bliver betalt af NORA. NORA kan hjælpe til med at søge bolig under praktikopholdet

### Ansøgningsfrist

Der er mulighed for at starte to gange årligt, enten i august/september eller i januar/februar. Til ansættelse fra august/september er ansøgningsfristen 15. marts og til ansættelse fra januar/februar er ansøgningsfristen 15. oktober.

Ansøgning vedlagt CV og relevante eksamenspapirer sendes i elektronisk format til [nora@nora.fo](mailto:nora@nora.fo)

Yderligere oplysninger fås ved at henvende sig til NORAs sekretariat i Tórshavn. E-mail [nora@nora.fo](mailto:nora@nora.fo) eller tlf +298 30 69 90